|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 02 /KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 28 tháng 08 năm 2017* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG HỌC KỲ I**

**CHỦ ĐỀ**

**THI ĐUA LẬP THÀNH TÍCH**

**CHÀO MỪNGCÁC NGÀY LỄ LỚN**

**I/ KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG HỌC KỲ I – NĂM HỌC 2017 – 2018**

***1. Công tác chuyên môn***

- Vận động phát động phong trào thi đua dạy tốt học tốt

- Lên lớp đảm bảo ngày công, giờ công, Soạn giảng đúng chương trình,

 kịp thời, có sự đầu tư trong các tiết dạy, dạy đầy đủ đồ dùng dạy học và đạt kết quả cao trên trẻ

- Tham gia tích cực và sôi nổi các phong trào do nhà trường, các cấp phát

động

- Làm dự toán thu chi trong năm 2017

- Quyết toán thu chi 6 tháng cuối năm 2017

- Thực hiện tốt công tác báo cáo công đoàn tháng, quý với công đoàn

cấp trên theo đúng quy định

**-** Đóng đầy đủ công đoàn phí đúng qui định

- Theo giỏi công văn đi đến kịp thời nộp báo cáo đúng ngày qui định

***2. Công tác chăm lo đời sống:***

- Tiếp tục duy trì và phát huy quỹ “ Hổ trợ giúp đỡ đồng nghiệp”.

- Vận động , giúp đỡ chị em làm kinh tế gia đình giúp gia đình ổn định về tài chính đề chị em yên tâm công tác

- Thăm hỏi động viên giúp đỡ kịp thời những gia đình chị em ốm đau

hoạn nạn, tang chế

- Tín chấp vay vốn ngân hàng cho chị em công đoàn viên có nhu cầu vay

- Thường xuyên theo dõi các chế độ, can thiệp kịp thời để giải quyết các

chế độ cho chị em như dạy thay, dạy kê, hộ sản, mức đóng bảo hiểm, chế độ nâng lương , hưu trí, công tác thi đua khen thưởng…

***3. Ban nữ công***:

- Duy trì tốt nề nếp sinh hoạt hàng quý của ban nữ công và hàng

tháng của tổ nữ công

* Lên kế hoạch kịp thời sát với thực tế, phù hợp với tâm tư nguyện

vọng của chị em.

- Tổ chức các ngày hội ngày lễ vui vẻ, phù hợp đặc biệt là ngày 20/10

***4. Ủy ban kiểm tra:***

- Lên kế hoạch hoạt động học kỳ I , hồ sơ sổ sách đầy đủ

- Tiếp tục tiến hành thanh tra tài chính công đoàn, kiểm tra việc thực hiện

điều lệ công đoàn.

**II/ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:**

- Ban chấp hàng công đoàn thường xuyên theo dõi và chấm công hàng ngày.

- Nhắc nhở, đốc thúc các tổ khối, giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện tốt công tác thông tin báo cáo hai chiều.

- Họp nhận xét đánh giá công khai, rõ ràng, góp ý thẳng thắn,xếp loại thi đua hàng tháng.có động viên khen thưởng kích lệ công đoàn viên có thành tích cao trong các phong trào của nhà trường và cấp trên đề ra, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao./.

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H Hon Niê**

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 03 /KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 03 tháng 09 năm 2017* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 9**

**CHỦ ĐỀ**

**CHÀO MỪNG NGÀY KHAI GIẢNG 5 – 9**

**NGÀY TOÀN DÂN ĐƯA TRẺ TỚI TRƯỜNG**

 **I. NHẬN XÉT CÔNG TÁC THỜI GIAN QUA**:

 - Chị em đoàn kết tương trợ giúp đỡ nhau trong công việc, thăm hỏi động viên nhau khi đau ốm, tang gia kịp thời

 - Thực hiện tốt kế hoạch hóa gia đình nuôi con khỏe , dạy con ngoan, tuyên truyền giáo dục con em tốt về các tệ nạn trong xã hội và chấp hành tốt luật an toàn giao thông

 - Chị em công đoàn viên trả phép đúng thời gian quy định

 - Thực hiện tốt tác tuyển sinh, phân lớp và nhận lớp đúng sự phân công.

 - Thực hiện tốt công việc dược giao,

 - Ủng hộ các loại quỹ đầy đủ, báo cao đối với công đoàn cấp trên kịp thời như

 **II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG : 09**

**1.Tư tưởng**

- Chấp hành tốt nghị quyết của trường, công đoàn đề ra

- Xác định đúng vai trò, nhiệm vụ của mình, giúp đỡ động viên nhau hoàn thành các công việc được giao

**2. Công tác công đoàn :**

- Tất cả công đoàn viên chấp hành tốt quy chế chuyên môn, lên lớp đảm bảo ngày công, giờ công, hồ sơ giáo án đầy đủ kịp thời

- Cùng nhà trường bàn bạc mua sắm đồ dùng cho lớp, đồ dùng cho các cháu

- Cùng nhà trường tổ chức tốt ngày lễ khai giảng năm học vào ngày 5/9/2016

- Họp ban chấp hành công đòan triển khai công tác đầu năm

- Thực hiện đầy đủ các loại quỉ ở cấp trên cũng như công đoàn trường

-90% - 100% nữ CBGV- NV đạt danh hiệu “Giỏi việc trường - đảm việc nhà” cấp trường trở lên.

-100% gia đình CBGV-NV đạt “ Gia đình nhà giáo văn hoá” cấp trường trở lên

- 100% CBGV-NV và gia đình không mắc các tệ nạn xã hội.

- Có kế hoạch mua quà và tổ chức vui tết trung thu cho các cháu ,cho con em cán bộ giáo viên trong trường

- Các tổ khối trưởng phân công cho chị em trong khối trồng rau , chăm bón có chất lượng

**3. Công tác nữ công**:

- Hoàn thiện hồ sơ sổ sách

- Lên kế hoạch năm, quý, tháng, chuẩn bị tốt hồ sơ sổ sách

- Có kế hoạch hoạt động năm, quý, sổ sách đầy đủ theo quy định

- Báo cáo kịp thời các công văn biểu mẫu cấp trên đưa về.

**4. Ủy ban kiểm tra công đoàn:**

- Hoàn thiện hồ sơ sổ sách. Xây dựng kế hoạch kiểm tra năm học 2017 - 2018

- Viết báo cáo tổng kết công tác thanh tra năm học 2016– 2017 để chuẩn bị hội nghị CNVCLĐ

**III/.BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

- Thường xuyên theo dõi ngày công, giờ công của CBGVCNV

- Kiểm tra hồ sơ giáo viên, nề nếp các lớp

- Dự giờ công đoàn viên

- Kiểm tra việc thực hiện nội quy đầu năm

- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh, trang trí lớp

- Xây dựng, đóng góp ý kiến kịp thời cho các đồng chí còn vi phạm

- Nộp công đoàn phí tháng 9

- Nộp báo cáo đúng thời gian qui định cho công đoàn nghành vàongày 15 hàng tháng

- Họp nhận xét cuối tháng, rút kinh nghiệm, đóng góp ý kiến kịp thời cho các đồng chí còn vi phạm

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H HON NIÊ**

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 04/KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 2 tháng 10 năm 2017* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 10**

**CHỦ ĐỀ**

**THI ĐUA DẠY TỐT – HỌC TỐT CHÀO MỪNG NGÀY**

**THÀNH LẬP HỘI LIÊN HIỆP PHỤ NỮ VIỆT NAM 20 – 10**

 **I. NHẬN XÉT CÔNG TÁC THỜI GIAN QUA**:

 - Thực hiện tốt công tác chuyên môn, hồ sơ sổ sách đầy đủ, chăm sóc cháu tốt

 - Đảm bảo tốt công tác vệ sinh trường lớp và vệ sinh cá nhân trẻ do đó dịch bênh tay chân miệng và phong sởi rubulla , chưa sảy ra tại trường

 - Ủng hộ các loại quỹ đầy đủ, kịp thời như

 - Thực hiện tốt tác báo cao đối với công đoàn cấp trên

 - Tất cá CĐV đăng ký thi đua đầu năm GĐVH, GVNĐVN , KHHGĐ, TGS . CSTĐ LĐTT , SKKN , Năm học 2017-2018.

 - Tham gia ,văn nghệ cụm đầy đủ và đạt kết quả tương đối cao

 - Chị em đoàn kết tương trợ giúp đỡ nhau trong công việc, thăm hỏi động viên nhau khi đau ốm, tang gia kịp thời , đoàn kết nội bộ

 **\* Tồn tại :** Một vài công đoàn viên trách nhiệm chưa cao trong công tác chuyên môn cũng như các hoạt động khác

 **II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG : 10**

 ***1.*Tư tưởng**

- Chấp hành tốt nghị quyết của trường, công đoàn đề ra

- Xác định đúng vai trò, nhiệm vụ của mình, giúp đỡ động viên nhau hoàn thành các công việc được giao

**2. Công tác công đoàn;**

- Hưởng ứng tốt phong trào thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập hội công, giờ công, hồ sơ giáo án đầy đủ kịp thời

- Cùng nhà trường bàn bạc mua sắm đồ dùng cho lớp, đồ dùng cho các cháu

- Cùng nhà trường tổ chức tốt ngày lễ khai giảng năm học vào ngày 5/9/2016

- Họp ban chấp hành công đòan triển khai công tác đầu năm

- Thực hiện đầy đủ các loại quỉ ở cấp trên cũng như công đoàn trường

-90% - 100% nữ CBGV- NV đạt danh hiệu “Giỏi việc trường - đảm việc nhà” cấp trường trở lên.

-100% gia đình CBGV-NV đạt “ Gia đình nhà giáo văn hoá” cấp trường trở lên

- 100% CBGV-NV và gia đình không mắc các tệ nạn xã hội.

- Có kế hoạch mua quà và tổ chức vui tết trung thu cho các cháu ,cho con em cán bộ giáo viên trong trường

- Các tổ khối trưởng phân công cho chị em trong khối trồng rau , chăm bón có chất lượng

**3. Công tác nữ công**:

- Có kế hoạch hoạt động năm, quý, sổ sách đầy đủ theo quy định

- Báo cáo kịp thời các công văn biểu mẫu cấp trên đưa về.

**4. Ủy ban kiểm tra công đoàn:**

- Hoàn thiện hồ sơ sổ sách. Xây dựng kế hoạch kiểm tra năm học 2017 - 2018

- Viết báo cáo tổng kết công tác thanh tra năm học 2016– 2017 để chuẩn bị hội nghị CNVCLĐ

**III/.BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

- Thường xuyên theo dõi ngày công, giờ công của CBGVCNV

- Kiểm tra hồ sơ giáo viên, nề nếp các lớp

- Dự giờ công đoàn viên

- Kiểm tra việc thực hiện nội quy đầu năm

- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh, trang trí lớp

- Xây dựng, đóng góp ý kiến kịp thời cho các đồng chí còn vi phạm

- Nộp công đoàn phí tháng 9

- Nộp báo cáo đúng thời gian qui định cho công đoàn nghành vàongày 15 hàng tháng

- Họp nhận xét cuối tháng, rút kinh nghiệm, đóng góp ý kiến kịp thời cho các đồng chí còn vi phạm

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H HON NIÊ**

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 05 /KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 03 tháng 11 năm 2017* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 11**

**CHỦ ĐỀ**

**THI ĐUA DẠY TỐT - HỌC TỐT**

**CHÀO MỪNG NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM 20 - 11**

 **I. NHẬN XÉT CÔNG TÁC THỜI GIAN QUA**:

 - Hoàn thành tốt mọi công tác được giao, nhiệt tình tham gia mọi hoạt động do CĐ, nhà trường và cấp trên phát động

 - Thăm hỏi và ủng hộ gia đình các đồng chí có tang gia kịp thời

 - Chăm sóc các cháu tốt, chất lượng dạy và học đảm bảo

 - Đảm bảo tốt công tác vệ sinh trường lớp và vệ sinh cá nhân trẻ

 - Ủng hộ các loại quỹ đầy đủ, kịp thời như

 - Thực hiện tốt tác báo cáo đối với công đoàn cấp trên

 - Tất cá CĐV đăng ký thi đua đầu năm GĐVH, GVNĐVN , KHHGĐ, TGS . CSTĐ LĐTT , SKKN , Năm học 2017-2018

- Đã nộp báo cáo và các danh hiệu thi đua tập thể cá nhân tờ trình lên cấp trên kịp thời

 - Chị em đoàn kết tương trợ giúp đỡ nhau trong công việc, thăm hỏi động viên nhau khi đau ốm, tang gia kịp thời , đoàn kết nội bộ

 - Phát động làm vườn rau sạch

 - Đã bầu bổ sung ủy viên BCH chức danh CTCĐ

 - Công đoàn kết hợp cùng nhà trường hoàn thành tốt công tác đầu năm , đón đòan kiểm tra , đại hội CNVC , tiêm phòng dịch cho cháu

 **\* Tồn tại :** do điều kiện chủ tịch công đoàn chuyển công tác nên công đoàn tổ chức 20/ 10 chưa được hoàn thiên

 - Một vài côngđoàn viên trách nhiệm chưa cao trong công tác chuyên môn cũng như các hoạt động khác

 **II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11**

**1.Tư tưởng**

 Xác định rõ vai trò trách nhiệm của người giáo viên, chấp hành tốt nôị quy quy chế do nhà trường, công đoàn đề ra, đoàn kết tương trợ giúp đỡ nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ

**2. Công tác công đoàn:**

Giảng dạy đúng chương trình, lên lớp đầy đủ giáo án, đồ dùng dạy học cho cô và trẻ, chăm sóc các cháu chu đáo, tận tình

- Chuẩn bị thật tốt để thi tay nghề cấp trường vòng I

- Triển khai cho các đ/c công đoàn viên đăng ký giờ dạy tốt chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20 - 11

- Công đoàn, UBKT, ban nữ công hoàn thiện hồ sơ sổ sách

- Triển khai tổ chức thi tiêng hát dân ca cấp trường sau thi tay nghề vòng 01vào 2h30 chiều thứ 2 ngày 17-11chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20-11giải thưởng nhất 100.000 . nhì 70, 000 , ba 50.000

- Đồng chí trọng chuẩn bị loa đài

- Phát động và đăng ký đề tài dự thi viết sáng kiến kinh nghiệm 2014 - 2015

- Triển khai và xét nâng lương trước thời hạn cho các đồng chí đủ tiêu chuẩn theo quy định

- Tổ chức 20-11 vào ngày 19-11 công đoàn kết hợp nhà trường mua quà tặng cho công đoàn viên

- Tiếp tục phát động trồng vườn rau sach

-Thực hiện tốt kế hoạch hóa gia đình

- Thăm hỏi chia sẽ vui , buồn chị em kịp thời

- Xây dựng khối đoàn kết nội bộ

- Thực hiện tốt cam kết thi đua không hút thuốc lá

 **3. Công tác nữ công**

- Tổ nữ công làm báo cáo tổng kết công tác nữ công

- Kết hợp công đoàn Thường xuyên theo dõi chế độ dạy kê, thăm hỏi đoàn viên ốm đau kịp thời

 **4. Ban thanh tra, ủy ban kiểm tra:**

- Lên kế hoạch, hoàn tất hồ sơ và kiểm tra theo đúng kế hoạch đã đề ra

 **III/ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:**

Theo dõi chấm công kịp thời

Phối hợp với nhà trường tăng cường kiểm tra, đôn đóc chị em làm việc, kiểm tra hồ sơ giáo án, dự giờ dạy tốt để chị em học tập đúc rút kinh nghiệm

Họp tổng kết hoạt động cuối tháng để nhắc nhở công đoàn viên kịp thời

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H Hon Niê**

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 06 /KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 04 tháng 12 năm 2017* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 12**

**CHỦ ĐỀ**

**LẬP THÀNH TÍCH CHÀO MỪNG NGÀY THÀNH LẬP QĐND VN**

 **I. NHẬN XÉT CÔNG TÁC THỜI GIAN QUA**:

 - Hoàn thành tốt mọi công tác được giao, chị em tích cực tham gia mọi hoạt động do công đoàn, nhà trường phát động.

 - Có tinh thần tương trợ, giúp đỡ lẫn nhau khi đồng nghiệp gặp khó khăn ,gia đình hoạn nạn

 - chăm sóc nuôi dạy cháu tốt k để xảy ra tai nạn

 - Thực hiện tốt thi thi đồ dung dạy học cấp trường

 - Thi kể chuyện học tập tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh

 - Triển khai cho các đ/c công đoàn viên đăng ký giờ dạy tốt chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20 – 11 Thực hiện tốt

 - Tổ chức dạy chuyên đề tại trường hoàn thành tốt

 **\* Tồn tại :** Một vài côngđoàn viên trách nhiệm chưa cao trong công tác chuyên môn ,và còn lạm dụng vi tính nhiều đồ dùng đồ chơi phục vụ cho tiết dạy còn hạn chế

 nên kết quả thi tay nghề đạt chất lượng chư cao

 - Một số công đoàn viên chưa có tinh thần trách nhiệm với đồng nghiệp khi hoạn nạn khó khăn

 **II. KẾ HOẠCH TRIỄN KHAI THÁNG 12**

 **1. Tư tưởng**:

 - Chấp hành tốt nghị quyết, chủ trương nội quy quy chế của nhà trường, công đoàn

 - Vui vẻ nhiệt tình công tác, giúp nhau cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

 **2. Công tác công đoàn**:

 - Tiếp tục chuẩn bị và thực hiện tốt về chuyên môn soạn giảng đầy đủ kịp thời, đúng chương trình, lên lớp đầy đủ giáo án, đồ dùng dạy học cho cô và trẻ, chăm sóc các cháu chu đáo, tận tình , trang trí lớp đúng chủ đề

 - Thực hiện tốt thi thi đồ dung dạy học cấp Thị Xã

 - Thi kể chuyện học tập tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh cấp Thị xã

 - Tiếp tục dự giờ các tiết đã đăng ký dạy tốt của các khối

 - Nhắc nhở làm và nộp sáng kiến kinh nghiệm vào tháng 1

 ***3.* Công tác nữ công- công đoàn**

 - Triển khai họp công đoàn

- Thường xuyên theo dõi chế độ dạy thay, dạy kê, thăm hỏi đoàn viên ốm đau kịp thời

 - Chuẩn bị tốt hô sơ công đoàn – quyết toán các loại qủy thu , chi của công đoàn

 - Thực hiện tốt cam kết thi đua không hút thuốc lá

 - Tiếp tục phát động trồng vườn rau sach

 - Thực hiện tốt kế hoạch hóa gia đình

 - Thăm hỏi chia sẽ vui , buồn chị em kịp thời

 - Xây dựng khối đoàn kết nội bộ

- Công đoàn kết hợp tham mưu với nhà trường bộ phận tài vụ thanh toán các chế độ cho chị em kịp thời

- Đóng góp, xét hổ trợ vay vốn quỹ hổ trợ giúp đỡ đồng nghiệp

- họp xét công đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn vay vốn giúp nhau làm kinh tế gia đình

- Lập quyết toán, hồ sơ để quyết toán công đoàn quý 3+ 4 năm 2015 ịp thời theo quy định của công đoàn giáo dục.

- Tham gia đầy đủ các hoạt động phong trào của công đoàn nghành

 **4. Ban thanh tra, ủy ban kiểm tra:**

- Lên kế hoạch, hoàn tất hồ sơ và kiểm tra theo đúng kế hoạch đã đề ra

 **III/ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**:

- Thường xuyên kiểm tra , đôn đốc, khuyến khích chị em hoàn thành tốt công tác chuyên môn và các công tác hoạt động các phong trào đã được giao.

- Theo dõi chấm công kịp thời

- Họp nhận xét thi đua hàng tháng – công khai tài chính quý 1- 2

- Nộp công đoàn phí tháng 12

- Nộp báo cáo đúng thời gian qui định cho công đoàn nghành vàongày 15 hàng tháng

- Họp nhận xét cuối tháng, rút kinh nghiệm, đóng góp ý kiến kịp thời cho các đồng chí còn vi phạm

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 ***H Hon Niê***

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 06 /KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 04 tháng 01 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG HỌC KỲ II**

**CHỦ ĐỀ**

**THI ĐUA LẬP THÀNH TÍCH CHÀO MỪNGCÁC NGÀY LỄ LỚN**

 **I/ KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG HỌC KỲ II**

**1. Công tác công đoàn**

 - Tiếp tục phát động phong trào thi đua dạy tốt học tốt

 - Lên lớp đảm bảo ngày công, giờ công, Soạn giảng đúng chương trình,

 kịp thời, có sự đầu tư trong các tiết dạy, dạy đầy đủ đồ dùng dạy học và đạt kết quả cao trên trẻ

 - Tham gia tích cực và sôi nổi các phong trào do nhà trường, các cấp phát

động

 - Làm dự toán thu chi trong năm 2018

 - Quyết toán thu chi 6 tháng đầu năm 2018

 - Thực hiện tốt công tác báo cáo công đoàn tháng, quý với công đoàn

cấp trên theo đúng quy định

 **-** Đóng đầy đủ công đoàn phí đúng qui định

 - Theo giỏi công văn đi đến kịp thời nộp báo cáo đúng ngày qui định

 **2. Công tác chăm lo đời sống:**

 - Tiếp tục duy trì và phát huy quỹ “ Hổ trợ giúp đỡ đồng nghiệp”. Vận động , giúp đỡ chị em làm kinh tế gia đình giúp gia đình ổn định về tài chính đề chị em yên tâm công tác

 - Thăm hỏi động viên giúp đỡ kịp thời những gia đình chị em ốm đau

 hoạn nạn, tang chế

 - Tín chấp vay vốn ngân hàng cho chị em công đoàn viên có nhu cầu vay

 - Thường xuyên theo dõi các chế độ, can thiệp kịp thời để giải quyết các chế độ cho chị em như dạy thay, dạy kê, hộ sản, mức đóng bảo hiểm, chế độ nâng lương , hưu trí, công tác thi đua khen thưởng…

**3. Ban nữ công**:

 - Duy trì tốt nề nếp sinh hoạt hàng quý của ban nữ công và hàng tháng của tổ nữ công

* Lên kế hoạch kịp thời sát với thực tế, phù hợp với tâm tư nguyện vọng của chị em.

 - Tổ chức các ngày hội ngày lễ vui vẻ, phù hợp đặc biệt là ngày 8/3

**4. Ủy ban kiểm tra:**

 - Lên kế hoạch hoạt động học kỳ II, hồ sơ sổ sách đầy đủ

 - Tiếp tục tiến hành thanh tra tài chính công đoàn, kiểm tra việc thực hiện

điều lệ công đoàn.

**III.BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:**

 - Ban chấp hàng công đoàn thường xuyên theo dõi và chấm công hàng ngày.

 - Nhắc nhở, đốc thúc các tổ khối, giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

 - Thực hiện tốt công tác thông tin báo cáo hai chiều

 - Họp nhận xét đánh giá công khai, rõ ràng, góp ý thẳng thắn,xếp loại thi đua hàng tháng.

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H Hon Niê**

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 07 /KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 04 tháng 01 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 1**

**CHỦ ĐỀ**

**CHÀO MỪNG TẾT NGUYÊN ĐÁN TRUYỀN THỐNG 2018**

 **I. NHẬN XÉT CÔNG TÁC THỜI GIAN QUA**:

 - Mọi hoạt động chuyên môn thực hiện đều tay, chăm sóc các cháu tốt, ăn ngủ đảm bảo ,Có tinh thần giúp đỡ lẫn nhau khi đồng nghiệp gặp khó khăn .

 - Tổ chức tham gia hội thi xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

 - Tham gia tiếng hát dân ca cấp thị xã.

 - Chăm sóc các cháu tốt, chất lượng dạy và học đảm bảo

 - Đảm bảo tốt công tác vệ sinh trường lớp và vệ sinh cá nhân trẻ

 - Ủng hộ các loại quỹ đầy đủ, kịp thời như

 - Thực hiện tốt tác báo cáo đối với công đoàn cấp trên
**II. KẾ HOẠCH TRIỄN KHAI THỜI GIAN TỚI :**

 **1. Tư tưởng**:

 - Chấp hành tốt nghị quyết, chủ trương nội quy quy chế của nhà trường, công đoàn

 - Thực hiện tốt công tác chuyên môn và các công tác khác.

**2. Công tác công đoàn**:

 - Thực hiện tốt công tác thanh tra giáo viên, khảo sát chất lượng giáo viên học sinh học kỳ I

 - chấm sáng kiến kinh nghiệm cấp trường , Thành lập ban giám khảo chấm và chọn SKKN đạt giải thi cấp thị xã

 - Hổ trợ cùng nhà trường giảng dạy đúng chương trình, lên lớp đầy đủ giáo án, đồ dùng dạy học cho cô và trẻ, chăm sóc các cháu chu đáo, tận tình

**3. Công tác nữ công- công đoàn**

 - Thường xuyên theo dõi chế độ dạy thay, thăm hỏi đoàn viên ốm đau kịp thời

 - Nhắc nhở chị em động viên gia đình ăn tết vui vẻ tiết kiêm, an toàn, không vi phạm an toàn giao thông , k đốt pháo , k uống bia rượu say , k đánh bàì ,bạc . không bói toán mê tín dị đoan

 - Đóng góp, xét hổ trợ vay vốn quỹ hổ trợ giúp đỡ đồng nghiệp

 **-** Kết hợp cùng nhà trườn bộ phận tài vụ thanh toán kịp thời chế độ tiền lương , tiền thưởng cho chị em trước tết

 **-** Thực hiện tốt các phong trào cấp trên đề ra

 **-** Ủng hộ tết vì nghười nghèo , 20.000/ người

 **III.BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**:

 - Kiểm tra , đôn đốc, khuyến khích chị em hoàn thành tốt công tác chuyên môn và các công tác khác được giao.

 - Theo dõi chấm công kịp thời

 - Thường xuyên theo dõi, nắm bắt tâm tư nguyện vọng của chị em công đoàn viên để giải quyết kịp thời những khúc mắc. nhắc nhở góp ý nhẹ nhàng.

 - Họp nhận xét xếp loại thi đua, khen thưởng động viên kịp thời những chị em tham gia trong các phong trào

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H HON NIÊ**

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 08/KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 04 tháng 02 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 02**

**CHỦ ĐỀ**

**THI ĐUA CHÀO MỪNG NGÀYTHÀNH LẬP ĐẢNG 3 - 2**

 **I. NHẬN XÉT CÔNG TÁC THỜI GIAN QUA**:

 - Tham gia tiếng hát dân ca cấp thị xã đạt kết quả tốt.

 - Tham gia cuộc thi xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm kết quả tương đối.

 - Thực hiện tốt công tác chuyên môn, công tác đánh giá trẻ

 - Ôn định sau khi nghỉ tết , vệ sinh trong ngoài sạch sẽ tốt

 - Thực hiện công tác báo cáo kịp thời.

 **II. KẾ HOẠCH TRIỄN KHAI THỜI GIAN TỚI :**

 **1. Tư tưởng**:

 - Hưởng ứng, tham gia tốt các phong trào thi đua do nhà trường, các cấp phát động

 - Chấp hành tốt nghị quyết, chủ trương nội quy quy chế của nhà trường, công đoàn

 - Đoàn kết tương trợ giúp đỡ lẫn nhau trong công tác chuyên môn cũng như trong cuộc sống.

 **2. Công tác chuyên môn**:

 - Soạn giảng đầy đủ, kịp thời, lên lớp có đồ dùng, chăm sóc các cháu tốt, ăn ngủ đảm bảo.

 - Thành lập ban giám khảo và tổ chức chấm SKKN cấp trường, chọn SKKN đạt loại A dự thi cấp thị xã

 - Triễn khai chuyên đề và bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên.

 - Kết hợp cùng nhà trường tổ chức thi vẽ cấp trường ,để tham gia cấp thị.

 **3. Công tác nữ công- công đoàn**

 - Thực hiện tốt chế độ báo cáo hàng tháng đối với công đoàn cấp trên

 - Lên kế hoạch tổ chức ngày lễ 8/3 cho công đoàn viên.

 - Đóng góp đầy đủ các loại quỹ do cấp trên phát động

 - Chuẩn bị quà tết cho công đoàn viên.

**4. Công tác ủy ban kiểm tra:**

 - Ủy ban kiểm tra công đoàn lên kế hoạch hoạt động kịp thời và thực hiện tốt theo kế hoạch

 - Tiến hành kiểm tra điều lệ và tài chính công đoàn như kế hoạc đề ra.

 **III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**:

 - Thường xuyên theo dõi, nắm bắt tâm tư nguyện vọng của chị em công đoàn viên để giải quyết kịp thời những khúc mắc. nhắc nhở góp ý nhẹ nhàng.

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H HON NIÊ**

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 06 /KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 04 tháng 03 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 03**

***CHỦ ĐỀ***

**THI ĐUA CHÀO MỪNG CÁC NGÀY 8 – 3; 10 – 3; 12 – 3; 26 – 3**

 **I. NHẬN XÉT CÔNG TÁC THỜI GIAN QUA**:

 - Hoàn thành tốt công tác chuyên môn , chị em vui vẻ nhiệt tình tham gia các hoạt đông của nhà trường cũng như công tác kiêm nhiệm

 - Ổn định nề nếp lớp sau tết, làm tốt công tác khâu vệ sinh trong ngoài lớp.

 - Chị em nhiệt tình và tham gia đầy đủ các phong trào cấp trên

 - Tặng quà tết kịp thời cho chị em công đoàn viên.

 - Giải quyết kịp thời vay vốn cho chị em khó khăn.

**II. KẾ HOẠCH TRIỄN KHAI THỜI GIAN TỚI :**

 **1. Tư tưởng**:

 - Hưởng ứng, tham gia tốt các phong trào thi đua do nhà trường, các cấp phát động

 - Đoàn kết tương trợ giúp đỡ lẫn nhau trong công tác chuyên môn cũng như trong cuộc sống.

**2. Công tác công đoàn**:

 - Hoàn thành tốt công tác chuyên môn, chăm sóc các cháu đảm bảo

 - Đảm bảo ngày công giờ công.

 - Soạn giảng đầy đủ, kịp thời, lên lớp có đồ dùng, chăm sóc các cháu tốt, ăn ngủ đảm bảo.

 - Chuẩn bị tốt hồ sơ sổ sách , thực hiện tốt các hoạt động theo kế hoạch để đón đoàn kiểm tra phòng giáo dục

 - Ôn luyện cho cháu thi vẽ cấp thị xã

 ***3.* Công tác công đoàn - nữ công-**

 - Tổ chức tọa đàm ngày 8 – 3, Làm tờ trình xin nhà trường hổ trợ kinh phí tổ chức liên hoan cho chị em

 - Mua quà tặng cho chị em , chuẩn bị đồ dùng tổ chức nấu ăn.

 - Thực hiện tốt chế độ báo cáo hàng tháng đối với công đoàn cấp trên

 - Họp, xét nâng lương cho các đ/c đủ điều kiện

 - Chuẩn bị danh sách hiến máu đợt 1/2018

 - Làm hồ sơ đăng ký đơn vị văn hóa.

 - Chuẩn bị tham gia phong trào thể thao do cấp trên tổ chức.

**4. Công tác ủy ban kiểm tra:**

 - Ủy ban kiểm tra công đoàn lên kế hoạch hoạt động kịp thời và thực hiện tốt theo kế hoạch

 - Báo cáo kết quả thanh tra đã kiểm tra.

 **III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**:

 - BCH công đoàn thường xuyên theo dõi và chấm công hàng ngày.

 - Nhắc nhở, đốc thúc các tổ khối, gv thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

 - Thực hiện tốt công tác thông tin báo cáo hai chiều

 - Họp nhận xét đánh giá công khai, rõ ràng, góp ý thẳng thắn, xếp loại thi đua hàng tháng

 - Xây dựng khối đoàn kết nội bộ trong trường

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H HON NIÊ**

|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ THỊ XÃ BUÔN HỒ  **CĐCS MẦM NON HOA SEN** Số: 06 /KH-CĐHS | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Đạt Hiếu, ngày 04 tháng 04 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 04**

***CHỦ ĐỀ***

**CHÀO MỪNG KỶ NIỆM NGÀY GIẢI PHÓNG MIỀM NAM 30 – 4**

 **I. NHẬN XÉT CÔNG TÁC THỜI GIAN QUA**:

 **\* Ưu điểm**

 - Chị em đoàn kết tương trợ giúp đỡ nhau trong công việc, thăm hỏi động viên nhau khi đau ốm, tang gia kịp thời

 - Tổ chức tọa đàm ngày 8 – 3 vui vẻ thành công tốt đẹp

 - Và tặng quà cho chị em trong ngày 8/3

 - Đã tổ chức thi vẽ cấp trường – chất lượng đạt tốt

 - Và nhìn chung tất cả công đoàn viên nhiệt tình hoan thành công việc được giao tương đối kịp tời

 - Thực hiện tốt công tác chuyên môn, hồ sơ sổ sách đầy đủ, chăm sóc cháu tốt

 - Chấm sang kiên kinh ngiệm và nộp dự thi cấp phòng.

 - Thanh tra nội bộ cùng nhà trường.

 - Thực hiện tốt tác báo cáo đối với công đoàn cấp trên

 - Chuẩn bị hồ sơ sổ sách đón đoàn phúc tra tháng 5.

 **\* Tồn tại**

 **-** Vẫn còn 1 vài công đoàn trong cư xử với đồng nghiệp , giáo viên nhân viên chưa được tôn trong lời nói thiếu lịch sự (phân hiệu)

 **-** Vẫn còn 1 vài công đoàn viên đi làm còn trể 5 -10 phút

 **II. KẾ HOẠCH TRIỄN KHAI THỜI GIAN TỚI :**

 **1. Tư tưởng**:

 - Tư tưởng vững vàng yên tâm công tác thực hiện tốt đường lối chính sách của đảng pháp luật của nhà nước

 - Làm tròn trách nhiệm của một người công dân nơi cư trú và đơn vị công tác , thực hiện tốt kế hoạch gia đình . nuôi dạy con ngoan

 - Đoàn kết nội bộ giúp đỡ lẫn nhau hoàn thành tốt công việc được giao , thăm hỏi chị em ốm đau . hoạn nạn chia sẽ buồn vui động viên kịp thời .

 - Đón đoàn phúc tra của phòng vào 7/5/2018.

 **2. Công tác chuyên môn**:

 - Đảm bảo ngày giờ công soạn giảng đầy đủ kịp thời đúng nội dung chương trình

 - Tiếp tục cùng nhà trường kiểm tra giám sát đôn đốc việc dạy dỗ, chăm sóc, giáo dục các cháu.

 - Chuẩn bị tốt các công tác để đón đoàn thanh tra của phòng giáo dục về vào ngày giữa – 4

 - Tiếp tục làm tốt công tác phối hợp với nhà trường thực hiện các cuộc vận động do cấp trên đưa ra.

 - Tổ chức tốt giờ dạy tốt chào mừng 30/04 – 01/ 05 như kế hoạch đã lên đầu năm học.

 **3. Công tác nữ công- công đoàn**

 - Họp chấm điểm phân loại công đoàn cơ sở vững mạnh, tổ nữ công, ủy ban kiểm tra năm học 2017 – 2018

 - Chuẩn bị tốt hồ sơ công đoàn để đón đoàn kiểm tra chéo.

 - Thực hiện tốt chế độ báo cáo hàng tháng đối với công đoàn cấp trên.

 - Chuẩn bị đầy đủ giấy tờ sổ sách chuẩn bị quyết toán đợt 1 quý 1,quý 2 năm 2018.

 ***4.* Công tác ủy ban kiểm tra:**

 - Ủy ban kiểm tra làm báo cáo hoạt động của ủy ban kiểm tra, chấm điểm phân loại

 - Báo cáo kết quả thanh tra nộp trước tháng 5.

 - Thực hiện công tác báo cáo kịp thời cho cấp trên ( Đ/c Hằng)

 **III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**:

 - Họp nhận xét xếp loại thi đua, khen thưởng động viên kịp thời những chị em tham gia trong các phong trào

 - Giám sát, đôn đốc các tổ nhóm thực hiện công việc đầy đủ . kiểm tra nhắc nhở kịp thời

 - Thường xuyên theo dõi, nắm bắt tâm tư nguyện vọng của chị em công đoàn viên để giải quyết kịp thời những khúc mắc. nhắc nhở góp ý nhẹ nhàng.

 - Can thiệp giải quyết mọi chế độ quyền lợi chính đáng theo qui định cho công đoàn viền

 - Khen thưởng kịp thời các chị em hoàn thành tốt các phong trào.

 **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **H Hon Niê**